

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แยกเป็น ๗ ประเด็น ดังต่อไปนี้

- (๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- (๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ อ.เมือง จ.อุดรธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ อบต.หนองไฮ ดังนี้

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากน้อยเพียงใด	-บุคลากรและประชาชนผู้มารับบริการมีความเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแก่ประชาชน ยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และยังมีการเลือกปฏิบัติ ในการให้บริการอยู่บ้าง	-ปรับปรุงงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา โดยจัดทำเป็นแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการและนำประชาสัมพันธ์อย่างจุดให้บริการแก่ประชาชน	๑.จัดทำแผนผังขั้นตอนระยะเวลาการปฏิบัติงานของทุกภารกิจและติดตั้งไว้ในจุดที่ผู้มารับบริการสามารถเห็นชัดเจน ๒.กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ๓.ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ	ไตรมาส๑	สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ
	๑๒ เจ้าหน้าที่หน่วยงานของท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน	-บุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้บริการจาก อบต.ได้รับปฏิบัติหรือได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน	-กำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมทุกครั้งและทุกคนที่มาติดต่อราชการ	-ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ	ไตรมาส๑	สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ
	๑๓ เจ้าหน้าที่หน่วยงานของท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมอบผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่มากเพียงใด	-เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก	-กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงานและให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นสำคัญ	-ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนโดยให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่	ไตรมาส๑	สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
	1๔.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่านมีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญของกำนัน หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนดเช่นค่าธรรมเนียม ค่าปรับเพื่อแลก(กับปฏิบัติงาน หรือให้บริการ หรือไม่	-เจ้าหน้าที่ไม่มีการเรียกรับ ทรัพย์สินของขวัญของกำนันหรือ ผลประโยชน์อื่นใดจากประชาชน ที่เข้ามาติดต่อราชการรวมถึง บุคคลอื่นที่อาจส่งผลให้มีการ ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อ เป็นการตอบแทน	-กำชับดูแลและมีการตรวจสอบการ ดำเนินงานการให้บริการของ เจ้าหน้าที่ทุกคนเกี่ยวกับการเรียก รับเงิน ทรัพย์สินของขวัญของกำนัน หรือผลประโยชน์อื่นใดจาก ประชาชนที่มาติดต่อ	-ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุก คนมีจิตสำนึกที่ดี ในการ ให้บริการแก่ประชาชน ไม่มี การเรียกรับเงินหรือทรัพย์สินของขวัญ ของ กำนัน หรือผลประโยชน์ อื่นใด	ไตรมาส๑	สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ
	1๕. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่านมีการรับเงินทรัพย์สิน ของขวัญของกำนันหรือ ผลประโยชน์จากบุคคลอื่นอาจ ส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่ อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการ ตอบแทนหรือไม่	-เจ้าหน้าที่ไม่มีการให้เงินทรัพย์สิน ของขวัญของกำนันหรือผลประโยชน์ อื่นใดแก่ บุคคลภายนอกเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มี การตอบแทนในอนาคต	- กำชับดูแลและมีการตรวจสอบ การดำเนินงานการให้บริการของ เจ้าหน้าที่ทุกคนไม่ให้มีการให้ เงินทรัพย์สินของขวัญของกำนัน ผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภาย นอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและ คาดหวังให้มีการตอบแทนใน อนาคต	-ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดี ในการให้บริการแก่ ประชาชน ไม่ให้มีการ ให้ เงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของ กำนัน หรือผลประโยชน์อื่นใดแก่ บุคคลภายนอก	ไตรมาส๑	สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ
	1๖.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนันหรือผลประโยชน์แก่ บุคคลภายนอกเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวัง ให้มีการตอบแทนใน อนาคต หรือไม่				ไตรมาส๑	สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
	<p>e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด</p> <p>e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด</p> <p>e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างน้อยเพียงใด</p> <p>e๔ ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงินทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่นค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่</p> <p>e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p>	<p>-ประชาชนในพื้นที่หรือบุคคลอื่นที่เข้ามาใช้บริการในเทศบาลได้รับการปฏิบัติ หรือให้บริการเป็นไปตาม ขั้นตอนระยะเวลาอย่าง เหมาะสมและได้รับการ ให้บริการอย่างเป็น ธรรม โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นสำคัญ</p> <p>๑. ประชาชนในพื้นที่หรือบุคคลที่เข้า มาติดต่อราชการกับเทศบาลไม่เคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงินทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ อื่นใดเพื่อแลก กับการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการที่ดีขึ้น</p> <p>๓. ประชาชนได้รับการ บริการที่สะดวกและรวม เร็วขึ้น</p>	<p>-กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติและให้บริการแก่ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการอย่างเท่าเทียม เหมาะสมไม่เลือกปฏิบัติ และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นสำคัญ</p> <p>๑. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ไม่มีการเรียกรับเงินทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากประชาชน</p> <p>๒. กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติหรือให้บริการที่ดีขึ้นรวมถึงการปฏิบัติงานที่รวมเร็วขึ้น</p>	<p>๑.กำกับให้เจ้าหน้าที่ ทุก คนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้รวมถึงการให้บริการอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒.ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการแก่ประชาชนไม่เลือกปฏิบัติ และ ให้บริการอย่างเท่าเทียม</p> <p>๓.ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุก คนมีจิตสำนึกที่ดีใน การ ให้บริการแก่ประชาชน ไม่เลือกปฏิบัติและให้ การ ปฏิบัติงานที่ดีขึ้นรวมถึง ปฏิบัติตาม ขั้นตอนที่สะดวกและรวดเร็ว</p>	ไตรมาส๑	สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ

	<p>e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติ หรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็ว ขึ้นกว่าที่ผ่านมามากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น มากน้อย เพียงใด</p>					
--	--	--	--	--	--	--

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ
	e๑๑ แผนดำเนินงานและ การใช้ งบประมาณประจำ e๑๒ รายงานการกำกับ ติดตามการ ดำเนินงานและ การใช้งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน e๑๓ รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิเคราะห์นโยบาย และแผนมีการจัดทำแผนการ ดำเนินเป็นประจำปีรวมทั้งมีการ กำกับติดตามการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนและ ๑ ปีและมีการ จัดทำ คู่มือการปฏิบัติงาน	- กำกับดูแล เจ้าหน้าที่ ผู้ดำเนินการ ในเรื่อง ดังกล่าวให้มีการรายงาน ผลการดำเนินงานตามห้วงเวลาและ ครบถ้วน	- กำกับดูแลให้มีการดำเนินงานตามห้วง ระยะเวลาเป็นประจำทุกปีและให้มีการ รายงานแก่ผู้บังคับบัญชาให้ทราบ	ไตรมาส ๑ ไตรมาส ๒	สำนักปลัดเป็น ผู้รับผิดชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๒.การให้บริการและระบบ E-Service	๑๑เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการเป็นไป ตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียมกันโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นสำคัญ	กำกับดูแลการปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้มีความสม่ำเสมอเตรียมพร้อมสำหรับการให้บริการประชาชนตลอดเวลา	-ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนให้เป็นไปตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียมและมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก	ไตรมาส ๑	สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบ
	๑๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด ๑๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่มากนักน้อยเพียงใด e๑หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลามากน้อยเพียงใด e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากนักน้อยเพียงใด			- ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนให้เป็นไปตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียมและมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก		

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
	<p>e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการ แก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และ รับผิดชอบต่อหน้าที่มากนักน้อย เพียงใด</p> <p>e๕ หน่วยงานมีการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ แก่ประชาชนและส่วนร่วมมากนักน้อย เพียงใด</p>	<p>อบต.มีการดำเนินโครงการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมได้แก่โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนเพื่อให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>- กำกับดูแลการปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้มีความสม่ำเสมอเตรียมพร้อมสำหรับการให้บริการประชาชนตลอดเวลา</p>	<p>- ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนให้เป็นไปตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียมและมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก</p>	ไตรมาส ๑	สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๓.ช่องทางและรูปแบบประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<p>e๖ หน่วยงานมีช่องทาง เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่ สามารถเข้าถึงได้ ง่าย มาก น้อยเพียงใด</p> <p>e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการ ควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจนมาก น้อย เพียงใด</p> <p>e๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ ท่าน สามารถติชมหรือแสดง ความ คิดเห็น การปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการ หรือไม่</p> <p>e๙ หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบ ข้อซักถามหรือให้ คำอธิบายแก่ท่าน ได้อย่าง ชัดเจนมากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ ท่าน สามารถแจ้ง หรือร้องเรียน ในกรณี ที่ พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับ สินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่</p> <p>๐๑ โครงสร้าง</p> <p>๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร</p> <p>๐๓ อำนาจหน้าที่</p>	<p>อบต.หนองไฮ มีช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนเข้าถึงได้ง่ายมีความ ชัดเจนและ ประชาชน สามารถติชมหรือแสดงความ คิดเห็นต่อการปฏิบัติงานได้ ทางเว็บ ไซต์สำนักงาน</p>	<p>กำกับให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการ ลงข้อมูลในเว็บไซต์ให้มีการลง ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน</p>	<p>ติดตามการทำงานของ เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบในการดูแลเว็บไซต์ให้มีการ เปิดเผยข้อมูลรวมถึงการประชาสัมพันธ์ การ ดำเนินงานของเทศบาล สม่่าเสมอ</p>	ไตรมาส ๑	สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
	๐๕ ข้อมูลการติดต่อ ๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ ๐๘ Q&A ๐๙ Social Network ๐๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	-อบต.หนองไฮ มีการลงข้อมูลโครงสร้างหน่วยงานข้อมูล ผู้บริหารอำนาจหน้าที่ข้อมูลการติดต่อและอื่นๆ ครบถ้วน และมี การเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงและสามารถดูข้อมูลได้ที่ https://hnonghaiud.go.th/	-กำกับติดตามการลงข้อมูลบนเว็บไซต์ของเจ้าหน้าที่ ให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้	ติดตามการทำงานของ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดูแลเว็บไซต์ให้มีการเปิดเผยข้อมูลรวมถึงการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของอบต.สม่ำเสมอ	ไตรมาส ๑	สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
	<p>๑๘๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ต้องมากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๙๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อย เพียงใด</p> <p>๑๙๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๙๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาต อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๙๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมี การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด</p>	<p>- เจ้าหน้าที่รู้แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ต้องมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและไม่มีเจ้าหน้าที่คนใดนำทรัพย์สินของ ทางราชการไปใช้ส่วนตัว</p> <p>- บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนได้มีการขออนุญาตอย่างถูกต้องเมื่อต้องการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้</p> <p>-อบต.หนองไฮ มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว</p>	<p>- ประชุมชี้แจงแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานใน อบต.ทุกคนเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง</p>	<p>-จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานทุกคนได้ทราบและนำไปปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน</p>	ไตรมาส ๑	สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ส่วนงานที่ รับผิดชอบ
	๒๔ หน่วยงานของท่านมีการ กำกับดูแลและตรวจสอบการ ใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่ำเสมอเพื่อป้องกัน ไม่ให้มี การนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อย					

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>i๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของท่านมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด</p>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้สำหรับการปฏิบัติงาน</p>	<p>มีคู่มือเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>ส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าใจและปฏิบัติเกี่ยวกับการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของทางราชการไม่ว่าจะขออนุญาตนำไปใช้</p>	ไตรมาส ๑	สำนักทุกกอง/โดยสำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
	๐๑๙ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ๐๒๐ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำ	เจ้าหน้าที่พัสดุได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือนและรายปีย่างสม่ำเสมอถูกต้อง ครบถ้วน	กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่พัสดุในการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ถูกต้องตรงตามกำหนดเวลา	ส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบและตามห่วงระยะเวลาอย่างถูกต้องและให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	ไตรมาส ๑	งานพัสดุ กองคลัง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคล	i๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด	-เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมและได้รับการประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม	กำกับติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานเมื่อได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ดำเนินการใด	ส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องเป็นธรรม	ไตรมาส ๑	สำนักปลัด
	i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อย เพียงใด					
	i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด	-ผู้บังคับบัญชามีการ ส่งงานผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรมในการทำงานเกี่ยวกับงานราชการ การช่วยเหลือประชาชนและ อื่นๆ				
	i๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่ง การให้ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	-ผู้บังคับบัญชามีการมอบหมายงานให้ทำในสิ่งที่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย				
	i๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่ง การให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมี ความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อย เพียงใด					

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
	i๑๘ การสรรหาบรรจุแต่งตั้งโยกย้ายเลื่อนตำแหน่งในหน่วยงานของท่านมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้องมากนักน้อยเพียงใด	อบต.หนองไฮ ได้ สรรหาบรรจุแต่งตั้งโยกย้ายเลื่อนตำแหน่งอย่างเป็นธรรม ไม่เอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง	กำกับดูแลเรื่องการสรรหาบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ให้มีความเป็นธรรมถูกต้องระเบียบ	ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมีการดำเนินการให้ถูกต้องและรายงานผลให้ทราบอย่างสม่ำเสมอ	ไตรมาส ๑-๔	งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด
	i๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากนักน้อยเพียงใด	เจ้าหน้าที่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทุกคน	จัดประชุมเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกคนทราบและปฏิบัติอย่างถูกต้อง	ส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน	ไตรมาส ๑	งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด
	๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	งานทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารงานบุคคลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่และรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี	กำกับติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้มีการจัดทำและรายงานผลให้ทราบ	ดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน	ไตรมาส ๑	งานการเจ้าหน้าที่สำนักงานปลัด
	๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล					
	๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
	๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี					
	๐๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ					
	๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม					
	๐๔๑การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ					

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	<p>i๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๒๘ หน่วยงานของท่านมีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานท่านมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียงใด</p> <p>i๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตหน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังมากน้อยเพียงใด</p>	<p>ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างมากและมีมาตรฐานป้องกันการทุจริตซึ่งสามารถแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างมาก</p> <p>อบต.หนองไฮ ได้นำผลการประเมิน ITA ที่ได้มาปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานเพื่อให้เกิดความ โปร่งใสอย่างมากที่สุด</p> <p>อบต.หนองไฮ มีการตรวจสอบและลงโทษแก่เจ้าหน้าที่ที่มีการกระทำที่ทุจริต</p>	<p>ประชุมเพื่อให้มีมาตรการที่ช่วยป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p>จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบติดตามตรวจสอบพฤติกรรม การทุจริตอย่างชัดเจนเปิดเผย</p>	<p>กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกฝ่ายการทุจริตภายในหน่วยงานเกี่ยวกับ</p> <p>ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายให้ความสำคัญกับการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>กำกับติดตามการดำเนินงานให้มีการปรับปรุงการทำงานที่ดีขึ้นเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนด มาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p>	<p>ไตรมาส ๑</p> <p>ไตรมาส ๒</p>	<p>สำนักทุกกอง/โดยสำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบ</p> <p>สำนักทุกกอง/โดยสำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบ</p>

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
ประเด็น	การวิเคราะห์ข้อมูล		การนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปสู่การปฏิบัติ			
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
	<p>e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่</p> <p>e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด</p> <p>๐๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ</p> <p>๐๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๐๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy</p> <p>๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy</p>	<p>อบต.หนองไฮ มีช่องทางการแจ้งข้อมูลกรณีที่มีการพบการกระทำที่ทุจริตของเจ้าหน้าที่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน https://hnonghaiud.go.th/</p> <p>อบต.หนองไฮ มีแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตอย่างชัดเจน มีช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต บนเว็บไซต์และที่สำนักงาน และมีการรวบรวมข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ</p> <p>มีการประเทศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy อย่างชัดเจนและเปิดเผยพร้อมทั้งมีการรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายให้ผู้บริหารรับทราบ</p> <p>มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นประจำทุกปีพร้อมทั้งมี</p>	<p>กำกับติดตามการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างชัดเจนและเปิดเผย</p> <p>จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี</p> <p>จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานพร้อมทั้งดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว</p>	<p>จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมแต่จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม Dos & Don't เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๒. จัดกิจกรรม/ โครงการ ฝึกอบรม สอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่</p> <p>ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนด</p>	<p>ไตรมาส ๒</p> <p>ไตรมาส ๑-๔</p> <p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<p>สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ</p> <p>สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ</p> <p>สำนักทุกกอง/ โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ</p>

	<p>๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี</p> <p>๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความชอบ เสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิ</p> <p>๐๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๐๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>๐๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p>๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่เป็นปัจจุบันและรายงานติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตเป็นประจำทุกปี</p>		<p>มาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p>		
--	--	--	--	---	--	--

ข้อจำกัด ของหน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ **อยู่ในระดับผ่านดี** และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๙๓.๐๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๖.๖๓ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และ ควรพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

i๕ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์

i๖ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (อ้างอิงจาก ๐๑๔ ,๐๑๕) พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก (อ้างอิงจาก ๐๑๖, ๐๑๗)

i๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i๑๒)

i๑๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

i๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๒) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด
ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมิน
ต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

๔๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล
ของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจน
เพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวก
สะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
(อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

๔๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล
ของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจน
เพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวก
สะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
(อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

๔๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม
หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อ
ซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควร
สื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้
ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

๔๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิด
โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
เท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ
หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

๔๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการ
ออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงาน
บริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้
บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไฮ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจ
หลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่
ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษา
หรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความ
ครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด
